



Poľnonákup ŠARIŠ a.s.

Bardejovská 44, 080 01 Prešov

Výročná správa 2015



Prešov, apríl 2016

Vyhotovil: Ing. Vargová

Štatutárny orgán:

OBSAH:

1.	Charakteristika spoločnosti	3
2.	Majetok spoločnosti	4
3.	Hospodárenie akciovej spoločnosti	10
4.	Ekonomika práce a mzdy, personálna politika	16
5.	Finančná analýza	17
6.	Výhľad na rok 2016	20
7.	Údaje podľa § 20 ods. 6 a 7, zákona č. 431/2002	21

1. Charakteristika spoločnosti

Akciová spoločnosť Poľnonákup ŠARIŠ, a. s., Prešov, bola založená zakladateľskou listinou Fondu národného majetku Slovenskej republiky zo dňa 23. apríla 1992 § 28 odst.1 zákona č. 92/91 Zb. a § 154 a nasl. zákona č. 513/91 Zb.

Základné imanie je rozdelené na:

- 153 205 akcií na doručiteľa, pričom menovitá hodnota jednej akcie na doručiteľa je 33,19 €,
- 4 738 akcií znejúcich na meno s menovitou hodnotou jednej akcie 33,19 €.

Najväčšími akcionármi ku dňu konania riadneho Valného zhromaždenia 15.5.2014 boli:

Akcionár	Počet akcií	% podiel
Vida spol. s.r.o Prešov	85 144	53,91
Ing. Stanislav Biroš	18 048	11,43
Ing. Pavol Biroš	18 908	11,97

Zloženie orgánov spoločnosti v roku 2015:

PREDSTAVENSTVO:

Ing. Stanislav Biroš	predseda predstavenstva
Ing. Pavol Biroš	člen

DOZORNÁ RADA:

Ing. Anna Birošová	predseda dozornej rady
Bc. Stanislav Biroš	člen
Lubomír Macej	člen
MUDr. Ernest Biroš	člen
Pavol Biroš,	člen

2. Majetok spoločnosti

Akciová spoločnosť hospodárila v roku 2015 s majetkom v hodnote aktív 5 411 675 €.

Štruktúru majetku a jeho zmeny v priebehu roka 2015 vyjadruje nasledujúci prehľad.

Štruktúra majetku a jeho vývoj v priebehu roka 2015

Tab.č.1

(v €)

Majetok	Stav k 31.12.2013	Stav k 31.12.2014	Stav k 31.12.2015	Zmena stavu 2015/2014	
				v €	%
Neobežný majetok	3 913 245	3 727 512	3 016 335	-711177	80,92
v tom:					
Dlhodobý nehm.majetok	0	0	1 674	1 674	x
Dlhodobý hmot.majetok	1 652 464	1 565 235	1 287 116	-278119	82,23
Dlhodobý finan.majetok	2 260 781	2 162 277	1 727 545	-434732	79,89
Obežný majetok	1 876 078	2 090 923	2 391 821	300898	114,39
v tom:					
Zásoby	818 455	1 128 516	1 486 805	358289	131,74
Pohľadávky	433 395	338 699	285 324	-53375	84,24
Krátkodobý fin.majetok	615 535	615 535	615 535	0	100
Finančné účty	8 693	8 173	4 157	-4016	50,86
Časové rozlíšenie	4 271	926	3 519	2593	272,03
MAJETOK SPOLU	5 793 594	5 819 361	5 411 675	-407686	92,99

A. NEOBEŽNÝ MAJETOK

Neobežný majetok tvorí v podniku dôležitú časť majetku. Podiel neobežného majetku na celkovom majetku v roku 2015 dosiahol 55,73 %, čo v relatívnom vyjadrení predstavuje v porovnaní s rokom 2014 pokles o 19,08 %. V absolútnom vyjadrení sa výška neobežného majetku znížila o 711 177 €.

DLHODOBÝ HMOTNÝ MAJETOK

Dlhodobý hmotný majetok, jeho štruktúra a vývoj v priebehu roka 2015 je vyjadrená v nasledujúcej tabuľke:

Dlhodobý hmotný majetok a jeho vývoj v priebehu roka 2015

Tab.č.2

(v €)

Dlhodobý hmotný majetok	Stav k	Stav k	Stav k	Zmena stavu 2015/2014	
	31.12.2013	31.12.2014	31.12.2015	v €	%
Pozemky	753 335	753 335	748 704	-4 631	99,38
Stavby	685 116	595 794	331 931	-263863	55,71
Obstaravaný DLHM		15 500	1 300	-14200	8,39
Samostat. hnutelné veci	214 013	200 606	205 181	4 575	102,28
DHM CELKOM	1 652 464	1 565 235	1 287 116	-278119	82,23

Kapitál podniku je vložený predovšetkým do nehnuteľností – stavby a pozemky tvoria rozhodujúcu zložku dlhodobého hmotného majetku – 83,95 %. V priebehu roka naša spoločnosť predala dlhodobý hmotný majetok odpisovaný z nákupného skladu Sabinov v zostatkovej cene 205 203 € a pozemok v zostatkovej hodnote 4 631 €. Predaj sa uskutočnil v dôvodu nevyužívania skladových priestorov tohto nákupného skladu, čo spôsobovalo každoročne straty v spoločnosti.

Akciová spoločnosť v roku 2015 obstarala dlhodobý hmotný majetok –samostatné hnutelné veci v hodnote 44 679 €.

DLHODOBÝ FINANČNÝ MAJETOK

Druhou zložkou neobežného majetku je dlhodobý finančný majetok, ktorý v roku 2015 dosiahol hodnotu 1 727 545 €.

Ich štruktúra je uvedená v nasledujúcej tabuľke:

Dlhodobý finančný majetok a jeho vývoj v priebehu roka 2015

Tab.č.3

(v €)

Dlhodobý finančný majetok	Stav k	Stav k	Stav k	Zmena stavu 2015/2014	
	31.12.2013	31.12.2014	31.12.2015	v €	%
Podiel.CP a podiely v ovl.osobe	423 921	322 674	69 866	-252808	21,65
Podiel.CP–podstat.vplyv	0	0	0	0	x
Ostat. Dlhod.CP a podiely	232 860	235 603	69 719	-165884	29,59
Ost.dlhod.fin.majetok	1604000	1604000	1 587 960	-16040	99,00
Dlhod.fin.majetok celkom	2 260 781	2 162 277	1 727 545	-434732	79,89

Z uvedeného prehľadu vyplýva, že v celkovom vyjadrení sa dlhodobý finančný majetok v priebehu roka 2015 znížil o 434 732 € a to z dôvodu zníženia ocenenia dlhodobého finančného majetku ku dňu účtovnej závierky v súlade s § 27 ods.9 Zákona o účtovníctve a likvidácie cenných papierov spoločnosti Cassoviainvestment, a.s. Košice v hodnote 197 089 €, ktorá bola vymazaná z obchodného registra v októbri 2015.

Celková charakteristika dlhodobého finančného majetku:

Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke:

- **Mäsoprodukt, a.s. Prešov**
počet akcií: 50 924
priemerná obstarávacia hodnota: 33,15 €, spolu v hodnote 1 688 190,- €
Ocenenie metódou vlastného imania: - 1 618 324,- €
Stav k 31.12.2015: 68 866 €

Ostatné dlhodobé cenné papiere a podiely:

- **UniCredit Bank CR and Slovakia, a.s.**
počet akcií: 300
nominálna hodnota: 46 CZK, spolu v prepočte na euro kurzom ECB k 31.12.2015 v hodnote 511,- €
Oceňovací rozdiel : + 2820,- €
Stav k 31.12.2015: 3 331,- €
- **AGAPE, a.s., Prešov**
počet akcií: 130
obstarávacia hodnota: 510,68 €, spolu v hodnote 66 388,- €
nominálna hodnota: 331,93 €

B. OBEŽNÝ MAJETOK

Obežný majetok v porovnaní s rokom 2014 sa zvýšil o 300 898,- €.

ZÁSoby

Stav a vývoj zásob charakterizuje tabuľka č. 4

Zásoby a ich vývoj v priebehu roka 2015

Tab.č.4

(v €)

Zásoby	Stav k 31.12.2013	Stav k 31.12.2014	Stav k 31.12.2015	Zmena stavu 2015/2014	
				v €	%
Materiál	24 117	43 142	32 617	-10525	75,60
Výrobky	2 833	3 904	2 465	-1439	63,14
Tovar	791 505	1 081 470	1 451 723	370253	134,23
Zásoby celkom	818 455	1 128 516	1 486 805	358289	131,74

Z tabuľky č. 4 vyplýva, že stav celkových zásob oproti roku 2014 sa zvýšil o 31,74 %.

POHLÁDÁVKY

Stav a vývoj pohľadávok uvádza nasledujúca tabuľka:

Pohľadávky a ich vývoj v priebehu roka 2015

Tab.č.5

(v €)

Pohľadávky	Stav k 31.12.2013	Stav k 31.12.2014	Stav k 31.12.2015	Zmena stavu 2015/2014	
				v €	%
Dlhodobé pohľadávky	2 313	0	3 097	3 097	X
Pohľadávky z obch.styku	331 126	253 679	209 262	- 44417	82,49
Štát-daňové pohľadávky	14 827	0	0	0	x
Iné pohľadávky	85 129	85 020	72 965	-12055	85,82
Pohľadávky celkom	433 395	338 699	285 324	-53375	84,24

Celkový stav pohľadávok zaznamenal v roku 2015 zníženie o 15.76 %, z toho sa stav pohľadávok z obchodného styku znížil o 44 417,- €.

Opravné položky k pohľadávkam v roku 2015 boli vytvorené na pohľadávky voči spoločnosti Mäsoprodukt, a.s. Prešov vo výške 22 056,- €. Celková hodnota opravných položiek v súvislosti s inkasom pohľadávok sa znížila o 3 600,- €.

Finančnej situácii a pohľadávkam ako takým bola aj v roku 2015 naďalej venovaná veľká pozornosť. Prioritne boli sledované pohľadávky z obchodného styku, aby nedochádzalo k vzniku nových, ťažko vymožiteľných pohľadávok. Pohľadávky po lehote splatnosti boli postupované na právne oddelenie spoločnosti.

Najvýznamnejšími odberateľmi spoločnosti v roku 2015 boli spoločnosti: Morkus Morava, s.r.o, ARIMEX Bratislava spol. s.r.o a CORN TRANS Rytro– PL, PD Tulčák .

Finančný majetok v priebehu roka 2015 sa znížil. Jeho hodnota bola 4 157 €.

ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLOČNOSTI

Zdroje krytia majetku sú charakterizované v nasledujúcej tabuľke č. 6

Štruktúra kapitálu podniku a jeho vývoj v priebehu roka 2015

Tab.č.6

(v €)

Vlastné imanie a záväzky	Stav k	Stav k	Stav k	Zmena stavu 2015/2014	
	31.12.2013	31.12.2014	31.12.2015	v €	%
Vlastné imanie	3920029	3882644	3567920	-314724	91,89
v tom:					
Základné imanie	5242128	5242128	5242128	0	100,0
Oceňovacie rozdiely	-1272385	-1370884	-1623620	-252736	118,43
Fondy zo zisku	650117	654053	660165	6112	100,93
Ostatné kapitálové fondy	677	677	677	0	100,00
Výsledok hosp.minulých rokov	-739869	--704445	--649441	55004	92,19
Výsledok hosp.bežného obdobia	39361	61115	-61989	-123104	50,35
Záväzky	1873565	1936317	1843755	-92562	95,22
v tom:					
Rezervy	14728	14083	19155	5072	136,01
Dlh. a krátk.záväzky	1377475	1679114	1161755	-517359	69,19
Bankové úvery a výpomoci	481362	243120	662845	419725	272,64
Časové rozlíšenie	0	400	0	-400	x
VI.imanie a záväzky spolu	5793594	5819361	5411675	-407686	92,99

C. VLASTNÉ ZDROJE

Vlastné imanie je z rozhodujúcej miery tvorené základným imaním, ktoré sa v priebehu roka 2015 nezmenilo. Hlavným zdrojom kapitálu bol kapitál získaný z predaja akcií podniku, vytvorilo sa tak základné imanie podniku.

Celkovo vlastné imanie v priebehu roka 2015 sa znížilo o 314 724,- €, Ako z prehľadu vyplýva zmeny nastali v ocenení dlhodobého finančného majetku a v hospodárskom výsledku za bežné a predchádzajúce účtovné obdobie.

ZÁVÄZKY

Závazky v roku 2015 mali klesajúci trend. Ich celkový stav sa oproti roku 2014 znížil o 4,78 %.

DLHODOBÉ A KRÁTKODOBÉ ZÁVAZKY

Stav a vývoj záväzkov uvádza nasledujúca tabuľka:

Krátkodobé záväzky a ich vývoj v priebehu roka 2015

Tab.č.7

(v €)

Závazky	Stav k 31.12.2013	Stav k 31.12.2014	Stav k 31.12.2015	Zmena stavu 2015/2014	
				v €	%
Závazky z obchod. styku	508995	780560	244799	-535761	31,36
Nevyfaktúrov.dodávky	21	3	0	-3	x
Závazky voči spoločn.	832593	860571	860572	1	100,00
Závazky voči zamestnan.	8951	13177	19579	6402	148,58
Závazky zo soc.zabezp.	8330	8788	11766	2978	133,88
Daňové záväzky a dot.	1422	10772	23595	12823	219,04
Ostatné záväzky	4458	771	755	-16	97,92
Krát.záväzky celkom	1364770	1674639	1161066	-513573	69,33

Celkovo stav krátkodobých záväzkov klesol o 513 573,- €. Z toho záväzky z obchodného styku klesli o 535 761,- €.

Najvýznamnejšiu zložku záväzkov z obchodného styku predstavujú záväzky za dodávky obilia a opravy dlhodobého majetku.

Najväčšími veriteľmi spoločnosti sú: Fytostar, s.r.o. Prešov, Uličný Peter Víťaz, PD Lemešany, s.r.o. Drienov.

BANKOVÉ ÚVERY A VÝPOMOCI

Úverová zaťaženosť spoločnosti v priebehu roka 2015 zaznamenala nárast o 419 725,- €. Celková výška úverov dosiahla hodnotu 662 845,- €.

Spoločnosť si plní všetky záväzky vyplývajúce z úverových vzťahov voči bankám v termínoch splatnosti.

Vývoj stavu úverov v priebehu roka 2015 bol vyjadruje tab. č. 8:

Prehľad vývoja stavu úverov v priebehu roka 2015

Tab.č.8

(v €)

Úver	Stav k 31.12.2013	Stav k 31.12.2014	Stav k 31.12.2015	Zmena stavu 2015/2014	
				v €	%
Krátkodobé úvery	481362	243120	640746	397626	263,55
Spotrebný úver	81867	0	11050	11050	x
SLSP-prevádzkový	399495	243120	629696	386576	259,00
Dlhodobé úvery	0	0	22099	22099	X
Spotrebný úver	0	0	22099	22099	x
ÚVERY CELKOM	481362	243120	662845	419725	272,64

3. Hospodárenie akciovej spoločnosti

A. CHARAKTERISTIKA VÝNOSOV

Tvorba výnosov vychádzala z cieľa stabilizovať tradičné nosné činnosti akciovej spoločnosti. Tomu zodpovedá aj dosiahnutá skutočná štruktúra výnosov, kde rozhodujúce objemy predstavuje:

- Predaj rastlinných produktov
- výroba a predaj kŕmnych zmesí a šrotov.

Spoločnosť dosiahla v roku 2015 výnosy v celkovej výške 2 930 867 €.

Prehľad o tvorbe výnosov v porovnaní na základné údaje podnikateľského plánu podáva tabuľka č. 9

Štruktúra a charakteristika výnosov v priebehu roka 2015

Tab.č. 9

(v €)

Výnosy	Skutočnosť rok 2013	Skutočnosť rok 2014	Skutočnosť rok 2015	Zmena stavu 2015/2014	
				v €	%
Prevádzkové výnosy	2819510	2452394	2927797	475403	119,38
v tom:					
Tržby za predaj tovaru	1677824	1565379	1788667	223288	114,26
Výroba	1048266	882775	657373	-225402	74,46
Tržby z pred. IM a mat.	39034	1417	460461	459044	x
Ostatné výnosy z hos.č.	54386	2823	21296	18473	754,37
Finančné výnosy	2794	3027	3070	43	101,42
v tom:					
Tržby z predaja CP a v.	0	0	0	0	x
Výnosové úroky	2778	2938	2933	-5	99,83
Mimoriadne výnosy	0	0	0	0	x
VÝNOSY CELKOM	2822304	2455421	2930867	475446	119,36

Prevádzkové výnosy

Prevádzkové výnosy v porovnaní z predchádzajúcim rokom sa zvýšili o 19,38 %.

Podiel a výšku jednotlivých druhov tržieb vyjadruje tabuľka č. 10

Štruktúra hlavných zložiek prevádzkových výnosov a ich porovnanie s rokmi 2013 a 2014

Tab.č.10

(v €)

Výnosy	Skutočnosť rok 2013	Skutočnosť rok 2014	Skutočnosť rok 2015	Zmena stavu 2015/2014	
				v €	%
Tržby za predaj tovaru	1677824	1565379	1788667	223288	114,26
v tom:					
Odbyt obilovín vrát.kuk.	818955	878718	1348915	470197	153,50
Odbyt olejnin	590147	431114	260155	-170959	60,34
Odbyt krm.a šr.-malopr.	152036	145881	117447	-28434	80,50
Odbyt hosp.potrieb	30269	34463	33975	-488	98,58
Odbyt ostatné	86417	75203	28175	-47028	37,46
Trž.za pred.vl.výr.asl.	962551	808724	595453	-213271	73,62
v tom:					
Predaj kŕmnych zmesí	552884	380320	221177	-159143	58,15
Predaj šrotov	11840	13005	2455	-10550	18,87
Skladovanie obilia,olejn.	193732	185569	195082	9513	105,12
Sušenie a čistenie obil.	33869	98544	60601	-37943	61,49
Obchod.služby-chémia	13 278	13 278	13 278	0	100,00
Výkony závodnej dopr.	9424	6150	3079	-3071	50,06
Prefakt. a prenájom	118282	109809	94353	-15456	85,92
Ostatné služby	29242	2049	5428	3379	264,9

V priebehu roka 2015 došlo k nárastu tržieb z predaja tovaru o 223 288 €. Ako z prehľadu vyplýva nárast bol v tržbách za obilniny.

Tržby z predaja vlastných výrobkov poklesli o 169 693 € ale ako je uvedené v tabuľke č.11 plánovaná výroba bola prekročená o 281 ton, napriek tomu sme plánované tržby splnili len na 80,57 %. Plánované tržby za služby sme naplnili na 97,85 % .

Obchodnú maržu sme dosiahli vo výške 306 749 €, pridaná hodnota z výroby a poskytovaných služieb predstavuje sumu 198 785 €.

Charakteristika výroby

Hlavnú charakteristiku výroby vo fyzickom vyjadrení predstavuje tabuľka č. 11

Porovnanie objemu výroby za rovnaké obdobie rokov 2013 - 2015

Tab.č.11

Výroba	Rok 2013	Rok 2014	Rok 2015	Zmena stavu 2015/2014	
				v t	%
Kŕmne zmesi	2571	2141	1564	-577	73,05
Šroty	84	89	37	-52	41,57
Výroba spolu	2655	2230	1601	-629	71,79

V roku 2015 sa vyrobilo celkom 1601 ton kŕmnych zmesí a šrotov, čo je o 21,28 % viac v porovnaní s plánovaným ročným objemom výroby 1 320 ton. Rozbor výroby kŕmnych zmesí za rok 2015 je uvedený v tabuľke č. 12

Štruktúra výroby kŕmnych zmesí v roku 2015

Tab.č. 12

(v t)

Druh KZ	Množstvo
KZ CELKOM	1564
KZ pre ošípané	91
Štartér	7
Predvýkrm- výkrm	84
Prasné prasnice	0
Dojčiace prasnice	0
Kance	0
KZ pre hovädzí dobytok	1158
DKZ pre teľatá - štartér	75
DKZ pre mladý dobytok	207
DKZ pre výkrm HD	0
DKZ pre dojnice	876
KZ pre ovce	61
DKZ pre jahňatá - predštartér	-
DKZ pre jahňatá - štartér	38
DKZ pre bahnice a barany	23
KZ pre hydinu	250
Výkrm brojlerov - štartérová	-
Výkrm brojlerov - rastová	26
Odchov kurčiat	41

Nosnice	183
Zmes obilných šrotov	4

Výrobu šrotov charakterizuje tabuľka č. 13

Štruktúra výroby šrotov v roku 2015

Tab.č. 13 (v t)

Druh šrotov	Množstvo
ŠROTÝ CELKOM	37
Jačmenný šrot	7
Pšeničný šrot	21
Kukuričný šrot	9
Sojový šrot	0

B. CHARAKTERISTIKA NÁKLADOV

Náklady spoločnosti v roku 2015 boli vynakladané hlavne s cieľom zabezpečiť maximálne výnosy a minimalizovať tzv. režijné náklady.

Celkové náklady spoločnosti boli v roku 2015 vo výške 2 976 154 €.

Celkový prehľad o vývoji nákladov je uvedený v tabuľke č. 14

Štruktúra a charakteristika nákladov v priebehu roka 2015

Tab.č.14 (v €)

Náklady	Skutočnosť rok 2013	Skutočnosť rok 2014	Skutočnosť rok 2015	Zmena stavu 2015/2014	
				€	%
Prevádzkové náklady	2724831	2340273	2755131	414858	117,72
v tom:					
Náklady na pr.tovar	1467147	1301800	1481918	180118	113,83
Výrobná spotreba	649402	491816	458588	-33228	93,24
Osobné náklady	336644	350390	405738	55348	115,79
Odpisy DHM	148973	138183	113406	-24777	82,06
Dane a poplatky	36765	35355	35014	-341	99,03
Ost.nákl.na hosp.čin.	85900	22729	29774	7045	130,99
Finančné náklady	54282	43046	221023	177977	513,45
v tom:					
Nákladové úroky	45461	37009	33005	-10041	89,18

Odpis dlh.fin.majetku.	0	0	197089	197089	x
Ostatné nákl.na fin.čin.	8821	6022	5813	-209	96,52
NÁKLADY CELKOM	2779113	2383319	2976154	592835	124,87

Prevádzkové náklady

Z celkového objemu prevádzkových nákladov predstavujú náklady na výrobnú spotrebu a predaný tovar 70,43 %.

Rozhodujúcou položkou výrobnéj spotreby je spotreba materiálu a energie 294 069 €. Vo vzťahu k podnikateľskému plánu došlo k nespĺneniu v položke výroba o 68 627 € a v danej závislosti aj v položke spotreba materiálu a energie o 11 931 €. Uvedené korešponduje s položkou tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb.

Osobné náklady predstavujú 405 738 €, z toho mzdové náklady zamestnancov 253 722 €, odmeny členov orgánov spoločnosti 43 900 € a náklady na sociálne zabezpečenie 95 770 €.

Ročné účtovné odpisy boli vo výške 113 406 €. Položka ostatné náklady na hospodársku činnosť dosiahli hodnotu 29 774 € a súvisia s poistením majetku spoločnosti. Ďalšou položkou je tvorba opravných položiek k rizikovým pohľadávkam v hodnote 18 457 €.

Finančné náklady

V roku 2015 predstavovali rozhodujúcu zložku finančných nákladov hodnota odpísaného dlhodobého finančného majetku Cassoviainvestment, a.s. Košice vo výške 197 089 €.

C. HOSPODÁRSKY VÝSLEDOK

Spoločnosť dosiahla v roku 2015 stratu.

Účtovný hospodársky výsledok pred zdanením, ako výsledok porovnania výnosov a nákladov je vyjadrený v tab. č. 15

Porovnanie hospodárskeho výsledku pred zdanením za rok 2015

Tab.č.15

(v €)

Ukazovateľ	Plán	Skutočnosť	% plnenia
Výnosy	2 944 000	2 930 867	99,55
Náklady	2 776 000	2 976 154	107,24
Hospodársky výsledok	168 000	-45 287	x

Z prehľadu vyplýva prekročenie plánovaných nákladov o 200 154 €. Pri tvorbe podnikateľského zámeru na rok 2015 neboli premietnuté náklady na odpis cenných papierov spoločnosti Cassoviainvestment, a.s. vo výške 197 089 € ako i zrušenie opravnej položky k tomuto finančnému majetku vo výške 31 119 €. Ak hodnotíme plnenie výsledku hospodárenia z hospodárskych činnosti ten sme v porovnaní s plánom 206 000 € naplnili na 172 666 € čo predstavuje plnenie na 83,81 %.

Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení dosiahol hodnotu **-61 989 €**.

Spoločnosť uvedený hospodársky výsledok pred zdanením upravuje v zmysle platných zákonných úprav na daňový základ.

Úpravu hospodárskeho výsledku pred zdanením na daňový základ a následné vyčíslenie daňovej povinnosti charakterizuje tabuľka č. 16

Tab.č.16

	v €
1. Výsledok hospodárenia pred zdanením (zisk, str.) zistený v sústave podvojného účtovníctva rozdiel medzi príjmami a výdavkami	-45 287
2. Položky zvyšujúce hospodársky výsledok alebo rozdiel medzi príjmami a výdavkami z toho:	252 941
- výdavky (náklady), ktoré nie sú daňovými výdavkami podľa § 21 alebo ktoré boli vynaložené v rozpore alebo nad rozsah § 19 zákona	245 898
- rozdiel účtovných a daňových odpisov	7 043
- rozdiel účt. a daň. zost.ceny vyrad.DHM	
- ostatné položky zvyšujúce základ dane	
3. Položky, znižujúce hospodársky výsledok alebo rozdiel medzi príjmami a výdavkami z toho:	67 840
- rozdiel daň. účt. a daň.zost.ceny DHM	36 471
- zrušenie opr.pol.Cassoviainvestment, a.s.	31 119
- ostatné položky	250
4. Základ dane alebo daňová strata	139 814
5. Odpočet daňovej straty	34 673
5. Základ dane po odpočte straty	105 141

6. Daň 22 %	23 131
7. Úhrn preddavkov zaplatených za zdaňovacie obdobie	5 301
8 Daň na úhradu	17 830

Po zohľadnení odloženej dane predstavuje celkový hospodársky výsledok po zdanení stratu 61 989 €.

Vo vzťahu k štátnemu rozpočtu z hľadiska dane z príjmov vznikla daňová povinnosť vo výške 23 131 €.

Návrh na vysporiadanie hospodárskeho výsledku:

Hospodársky výsledok po zdanení za rok 2015: **-61 988,58 €**

Vysporiadanie hospodárskeho výsledku roku 2015:

V zmysle § 187 ods. 1 písm. e) Obchodného zákonníka, článku 24 ods. 2 a článku 25. ods. 1 až 4 Stanov akciovej spoločnosti Poľnonákup ŠARIS, a. s., Prešov navrhujeme schváliť vysporiadanie straty vo výške 61 988,58 € na ťarchu účtu neuhradenej straty minulých rokov.

4. Ekonomika práce a mzdy, personálna politika

Počet zamestnancov k 31.12.2015 bol v nasledovnom členení:

Tab.č. 17

Pracovníci	Počet
Riaditelia	1
THP	6
Ostatní zamestnanci	17
SPOLU	24,0

Osobné náklady spoločnosti za rok 2015 dosiahli hodnotu boli 405 738 €.

Výška odmien a ostatných plnení členom štatutárnych a dozorných orgánov spoločnosti:

- odmeny členom predstavenstva 29 000 €
- odmeny členom dozornej rady 14 900 €

Priemerný počet zamestnancov sa v porovnaní s rokom 2014 znížil o 0,5 pracovníka.

Priemerný mesačný zárobok dosiahol hodnotu 855,52 €.

5. Finančná analýza

ANALÝZA MAJETKOVEJ A KAPITÁLOVEJ ŠTRUKTÚRY

Majetková a kapitálová štruktúra sa posudzuje podľa pravidiel financovania. Sú predpokladom udržania finančnej rovnováhy, zabezpečenia likvidity a solventnosti.

- „Zlaté bilančné pravidlo“ – stále aktíva majú byť financované z vlastného kapitálu a dlhodobého cudzieho kapitálu.
- Podiel cudzieho kapitálu v štruktúre kapitálu nemá prekročiť dvojnásobok vlastného kapitálu

Sledované položky sú uvedené v nasledujúcej tabuľke č. 18

Tab.č. 18

(v €)

	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Neobežný m.	3 308 267	1 915 817	3 927 195	3 913 245	3 727 512	3 016 512
Vlastný kapitál	4 410 098	2 823 052	3 307 255	3 920 029	3 882 644	3 567 920
Cudzí kapitál	1 583 874	1 405 621	2 110 010	1 873 565	1 936 317	1 843 755
Cudzí kapitál dlhodobý	10	889	650	12 705	4 475	689

Porovnanie položiek:

Zlaté bilančné pravidlo:

2010	2011	2012	2013	2014	2015
3308267<4410098 Platí	1915817<2823052 Platí	3927195>3307255 Neplatí	3913245<3920029 Platí	3727512<3882644 Platí	3016512<3567920 Platí

Podiel cudzieho kapitálu:

2010	2011	2012	2013	2014	2015
1583874<2*4410098 Platí	1405621<2*2823052 Platí	2110010<2*3307255 Platí	1873565<2*3920029 Platí	1936317<2*3882644 Platí	1843755<2*3567920 Platí

Porovnanie hodnôt jednotlivých položiek ukazuje nesplnenie bilančného pravidla v roku 2012 .

ANALÝZA LIKVIDITY PODNIKU

Likvidita vyjadruje dlhodobú schopnosť podniku uhrádzať svoje záväzky. Ukazovatele spolu s vypočítanými hodnotami sú uvedené v tabuľke č. 19

Tab.č.19

Ukazovateľ	Výpočet	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Opt.
Pohotovú I.	<u>Fin.majetok</u> Krát.záv.	0,001	0,002	0,048	0,015	0,009	0,011	0,2 - 0,5
Bežná I.	<u>FM+kr.pohl.</u> Krát.záv.	2,58	2,92	0,745	0,778	0,396	0,791	1 – 1,5
Celková I.	<u>Ob.aktíva</u> Krát.záv.	3,53	3,67	2,355	3,318	2,389	6,612	2 – 2,5

Ukazovatele pohotovej, bežnej a celkovej likvidity dosahujú v porovnaní s predchádzajúcim obdobím vyššiu úroveň. Hodnota krátkodobých záväzkov od roku 2012 narástla hlavne z prijatých pôžičiek od hlavných akcionárov, so splatnosťou 31.12.2017, preto pre výpočet ukazovateľov likvidity a ostatných ukazovateľov boli krátkodobé záväzky ponížené o 799 373 €. Spoločnosť splatnosť týchto pôžičiek evidovaných na účtoch záväzky voči spoločníkom bude v budúcnosti po dohode zmluvných strán upravovať podľa potrieb akciovej spoločnosti splácať záväzky.

ANALÝZA ZADĹŽENOSTI

Ukazovatele zadĺženosti merajú rozsah v akom podnik využíva na financovanie svojich potrieb cudzí kapitál. Primeraná zadĺženosť podniku sa nepovažuje za negatívny jav.

Hodnoty základných ukazovateľov vyjadruje tabuľka č. 20

Tab.č.20

(v %)

Ukazovateľ	Výpočet	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Optimum
Celková zadĺženosť	<u>Cudzí kapitál</u> Celkový kap.	26	33	39	32	33	34	<50
Miera zadĺženosti	<u>Cudzí kapitál</u> Vl. imanie	36	49	63	48	50	52	<70
Úrokové krytie	<u>HV pr.zd+Núr</u> Krát.záväzky	45	x	9	16	12	X	4 – 8
Úrokové zaťaženie	<u>Náklad.úroky</u> HV pr.zd.+Núr	15	x	70	51	34	x	<10
Koeficient samofinan.	<u>Vl.imanie</u> Aktíva celkom	73	66	61	67	67	66	>30

V uvedených ukazovateľoch zadĺženosti sme zaznamenali zhoršenie.

ANALÝZA AKTIVITY

Ukazovatele aktivity vyjadrujú nakoľko podnik efektívne hospodári so svojimi aktívami.

Ukazovatele aktivity sú vyjadrené v tabuľke č. 21

Tab.č.21

Ukazovateľ	Výpočet	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Obrat celkových aktív	$\frac{\text{Tržby}}{\text{Celk.aktíva}}$	0,5	0,5	0,5	0,5	0,4	0,5
Doba obratu zásob	$\frac{\text{Zásoby} * 365}{\text{Tržby}}$	85	81	135	113	173	190
Doba inkasa pohľadávok	$\frac{\text{Pohľad.} * 365}{\text{Tržby}}$	227	315	59	59	52	36
Doba splatnosti záväzkov	$\frac{\text{Záväzky} * 365}{\text{Tržby}}$	88	108	85	77	134	46

Obrat celkových aktív umožňuje posúdiť ako účinne podnik využíva svoj majetok. Vypovedá o skutočnosti, koľkokrát sa aktíva vrátia vo forme tržieb. Podľa tohto ukazovateľa je efektívnosť 50 %.

Doba obratu zásob vypovedá o skutočnosti, koľko dní trvá premena zásob na peňažné prostriedky. Doba obratu zásob v roku 2015 je 190 dní a v porovnaní s rokom 2014 sa predĺžila.

Doba inkasa pohľadávok udáva priemernú dobu, na ktorú podnik poskytuje obchodný úver svojim odberateľom. V roku 2015 dosiahla doba inkasa pohľadávok 36 dní.

Doba splatnosti záväzkov sa v roku 2015 skrátila o 88 dní v porovnaní z prechádzajúcim rokom.

ANALÝZA RENTABILITY

Ukazovatele rentability vyjadrujú mieru zhodnotenia vložených prostriedkov do podniku.

Základné ukazovatele rentability vyjadruje tab. č. 22

Tab.č.22

Ukazovateľ	Výpočet	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Rentabilita celkových aktív	$\frac{\text{Č.zisk} * 100}{\text{Celk.aktíva}}$	4,61	x	0,31	0,68	1,05	x
Rentabilita vl.kapitálu	$\frac{\text{Č.zisk} * 100}{\text{Vl.kapitál}}$	6,26	x	0,50	1,00	1,57	x
Rentabilita tržieb	$\frac{\text{Č.zisk} * 100}{\text{Tržby}}$	8,8	x	0,61	1,49	2,57	x
Rentabilita celk.kapitálu	$\frac{\text{ČZ+Núroky}}{\text{Celk.kapitál}}$	0,054	x	0,011	0,015	0,017	x

5. Výhľad na rok 2016

v tis. EUR

Výkaz ziskov a strát	Plán 2016
Čistý obrat	2727
Výnosy z hospodárskej činnosti	2839
Tržby z predaja tovaru	1996
Tržby z predaja vlastných výrobkov	351
Tržby z predaja služieb	380
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob	0
Aktivácia	65
Tržby z predaja DNHM,DHM a materiálu	44
Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	3
Náklady na hospodársku činnosť	2750
Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru	1879
Spotreba materiálu a energie	296
Opravné položky k zásobám	
Služby	61
Osobné náklady	358
Mzdové náklady	230
Odmeny členov štatutárnych orgánov	32
Náklady na sociálne poistenie	84
Sociálne náklady	12
Dane a poplatky	32
Odpisy DNHM a DHM	73
Zostatková cena predaného DM a materiálu	10
Opravné položky k pohľadávkam	36
Ostatné náklady na hospodársku činnosť	5
Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti	89
Pridaná hodnota	556
Výnosy z finančnej činnosti	2
Náklady na finančnú činnosť	59
Nákladové úroky	37
Ostatné finančné náklady	22
Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	-57
Výsledok hospodárenia pred zdanením	32

Predmetom podnikania spoločnosti v roku 2016 sú tieto činnosti:

- Ošetrovanie, skladovanie a obchod s rastlinnými komoditami
- prenájom nehnuteľnosti
- výroba kŕmnych zmesí a šrotov
- predaj hospodárskych potrieb.

Spoločnosť plánuje v roku 2016 realizovať nasledovné komodity a výrobky v celkovom objeme:

- Obilniny 10 558 t,
- Repka olejná 616 t,
- Slničnica 528 t,
- Kukurica 124 t.
- Sója 471 t,
- Kŕmne zmesi 1 500 t.

6. Údaje podľa § 20 ods. 6 a 7, zákona č. 431/2002

I. Údaje podľa § 20, ods. 6 zákona :

1. údaje podľa písm. a) :

Na spoločnosť sa vzťahuje Kódex správy a riadenia spoločnosti Poľnonákup ŠARIŠ, a. s.. Uvedený kódex o správe a riadení spoločnosti je verejne dostupný na internetovej stránke spoločnosti www.pnsaris.sk.

2. údaje podľa písm. b) :

Základným dokumentom upravujúcim metódy riadenia v spoločnosti sú Stanovy a. s.. Okrem toho je Poľnonákup ŠARIŠ a. s. držiteľom medzinárodného certifikátu EN ISO 22000:2005. Metódy riadenia spoločnosti sú bližšie špecifikované v Príručke kvality, kapitola 5. Manažérske procesy. Okrem uvedeného predpisu sú metódy riadenia spoločnosti ďalej upravené v Organizačnom poriadku spoločnosti Poľnonákup ŠARIŠ, a. s.. Všetky dokumenty sú verejne prístupné u predstaviteľa spoločnosti pre kvalitu.

3. údaje podľa písm. c) :

Ustanovenia Kódexu správy a riadenia spoločnosti Poľnonákup ŠARIŠ, a.s. sú plne v súlade s ustanoveniami Kódexu správy a riadenia spoločností na Slovensku, ktoré tvoria súčasť burzových pravidiel Burzy cenných papierov Bratislava.

4. údaje podľa písm. d) :

Opis systémov vnútornej kontroly a riadenia rizík je súčasťou Príručky kvality spoločnosti Poľnonákup ŠARIŠ, a. s., kapitola 5. 7. Interné audity a kapitola 5.8. Riadenie nezhodného produktu.

Interné audity :

- Cieľom interných auditov je stanovenie spoľahlivosti a efektívnosti celého systému manažerstva kvality, prevencia proti nezhodám a jeho neustále zlepšovanie. Interné audity by mali odhaliť jestvujúce nedostatky a slabé miesta, stanoviť ich príčiny a zaviesť nápravné a preventívne opatrenia pre zlepšenie systému manažerstva kvality (SMK).
- Rozdelenie auditov :
- Plánované audity (periodické) - vykonávané na základe ročného programu interných auditov,
- Neplánované audity (operatívne) - vykonávajú sa operatívne, pri výskyte akýchkoľvek problémov.

- Tieto audity majú prioritu pred plánovanými auditmi
- Podnety na ich vykonanie môže dať prostredníctvom predstaviteľa vedenia pre SMK (PV) každý pracovník spoločnosti
- Plánované interné audity sa plánujú na obdobie jedného roka tak, aby sa v priebehu roka preveril každý proces spoločnosti.
- Ročný program interných auditov spracováva PV a schvaľujú riaditelia (R) spoločnosti. Jeho vzor je uvedený vo formulári FMP.07-01/0.
- Za riadenie činností súvisiacich s internými auditmi zodpovedá v spoločnosti PV, ktorý má tieto povinnosti:
- vypracováva ročný program interných auditov vo formulári FMP.07-01/0
- menuje a poveruje audítorov na vykonanie auditu
- predkladá súhrnnú správu z interných auditov riaditeľom spoločnosti.
- Za výkon interného auditu zodpovedá vedúci audítor (VA), ktorý musí byť odborne spôsobilý a organizačne nezávislý na oblastiach, ktoré audituje a nemal by auditovať vlastnú prácu. Hlavnými povinnosťami vedúceho audítora je:
- spracovať plán interného auditu podľa formulára FMP.07-02/0 a predložiť ho na schválenie PV
- vykonávať audit podľa všeobecných zásad pre vykonávanie interných auditov na formulári FMP.07-03/0, t.j. objektívne posúdiť skutočnosti a zhromažďovať a analyzovať dôkazy, ktoré súvisia so systémom manažérstva kvality
- dokumentovať zistenia z interného auditu a vyhodnocovať audit
- sledovať účinnosť nápravných a preventívnych opatrení vyplývajúcich z interného auditu
- vypracovať a predkladať správu z interného auditu PV.

Riadenie nezhodného produktu (riadenie rizík):

- Účelom procesu riadenia nezhody je zabezpečiť, aby všetky procesy vykonávané v spoločnosti boli v súlade so systémom manažérstva kvality, a aby produkty, ktoré nezodpovedajú stanoveným požiadavkám, neboli nevhodne použité, spracované, uvedené do prevádzky, alebo dodané zákazníčkovi.
- Na všetky nezhodné procesy a produkty je povinný upozorňovať každý pracovník spoločnosti, ktorý nezhodu zistí. Zistenú nezhodu pracovník okamžite hlási vedúcemu zainteresovanému úseku, ktorý bezodkladne prijme nápravné opatrenia (NO/PO).
- Vlastný proces riadenia nezhody pozostáva z nasledovných krokov:
- pozastavenia nezhodného procesu, resp. pozastavenia a izolácie nezhodného produktu,
- dokumentovania nezhody,
- analýzy nezhody a stanovenia jej príčiny,
- vysporiadania nezhody,
- prijatia, realizácie a kontroly účinnosti nápravných a preventívnych opatrení.
- Riadenie nezhody v procesoch systému manažérstva kvality

- Na všetky nezhody v systéme manažérstva kvality (SMK) je povinný upozorňovať každý pracovník spoločnosti, ktorý nezhodu zistí. Zistenú nezhodu pracovník okamžite hlási vedúcemu zainteresovanému úseku. Vedúci úseku prijme nápravné (v prípade potreby aj preventívne) opatrenia, zabezpečí ich realizáciu a následne skontroluje účinnosť prijatých opatrení. O zistenej nezhode a prijatých nápravných a preventívnych opatreniach informuje predstaviťa vedenia pre systém manažérstva kvality (PV).
- Evidencia a sledovanie odstránenia nezhody je evidované vo formulári FMP.08-01/0 Evidenčná kniha nezhôd.
- Systémové alebo organizačné zmeny, prípadne zásahy do dokumentovaného systému kvality, vyžadované charakterom nezhody, schvaľujú riaditelia spoločnosti.

5. údaje podľa písm. e) :

Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Do jeho pôsobnosti patrí rozhodovanie:

- o zmene stanov,
- o zvýšení alebo znížení základného imania,
- o zrušení spoločnosti,
- o rozdelení, zlúčení, splynutí, zmene právnej formy spoločnosti,
- o zrušení spoločnosti likvidáciou, vymenovanie likvidátora, stanovenie odmeny likvidátora, schválenie konečnej závierky, rozdelenie likvidačného zostatku,
- voľba a odvolanie členov predstavenstva a určenie predsedu predstavenstva,
- voľba a odvolanie členov dozornej rady okrem členov dozornej rady volených a odvolávaných zamestnancami,
- schválenie riadnej, mimoriadnej alebo konsolidovanej účtovnej závierky, rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade straty a určenie tantiém a dividend,
- schválenie výročnej správy,
- schválenie zmluvy o výkone funkcie uzatváranej s členmi orgánov a pravidlá odmeňovania členov orgánov spoločnosti,
- rozhodovanie o schválení zmlúv o prevode podniku alebo zmluvy o prevode časti podniku.

Práva a povinnosti akcionára :

1. Práva a povinnosti akcionára ustanovujú právne predpisy a určujú stanovy a.s. Akcionárom spoločnosti môže byť právnická alebo fyzická osoba.

2. Práva akcionára ako spoločníka akciovej spoločnosti zodpovedajúce upísaným akciám, nadobúda upisovateľ akcií zápisom akciovej spoločnosti do obchodného registra.

Pri účasti na zvýšení základného imania spoločnosti nadobúda upisovateľ akcií práva akcionára zodpovedajúce akciám, ktoré upísal, momentom keď nastanú účinky zvýšenia základného imania spoločnosti.

3. Základnými právami akcionára je podieľať sa podľa zákona a týchto stanov na riadení spoločnosti, na jej zisku a na likvidačnom zostatku spoločnosti po zrušení spoločnosti s likvidáciou.

4. Právo zúčastňovať sa na riadení spoločnosti si akcionár uplatňuje prostredníctvom svojich oprávnení - požiadať o zvolanie valného zhromaždenia, zúčastniť sa na valnom zhromaždení spoločnosti, hlasovať na ňom, uplatňovať na ňom návrhy a požadovať informácie a vysvetlenia, za podmienok ustanovených zákonom a za podmienok určených týmito stanovami takto:

a) Akcionár alebo akcionári, ktorí majú akcie, ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5 % základného imania, a ktorí súčasne preukážu, že sú majiteľmi akcií spoločnosti najmenej tri mesiace pred uplynutím nižšie uvedenej 40 dňovej lehoty, môžu s uvedením dôvodov písomne požadovať zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia na prerokovanie navrhovaných záležitostí. Ak predstavenstvo spoločnosti na základe takejto žiadosti nezvolá mimoriadne valné zhromaždenie tak, aby sa konalo najneskôr do 40 dní odo dňa, keď mu bola doručená žiadosť o jeho zvolanie, poverí na jeho zvolanie a na všetky s tým súvisiace úkony týchto akcionárov na ich návrh súd.

b) Akcionár má právo na to, aby spoločnosť v lehote 30 dní pred konaním valného zhromaždenia oznámila v tlači s celoštátnou pôsobnosťou a uverejňujúcich burzové správy, pozvánku o konaní valného zhromaždenia.

c) Akcionár sa môže zúčastniť na valnom zhromaždení osobne alebo v zastúpení na základe písomného splnomocnenia. Plnomocenstvo na účasť na valnom zhromaždení spoločnosti musí obsahovať obchodné meno /názov/, sídlo a IČO právnickej osoby, alebo meno priezvisko, rodné číslo a bydlisko fyzickej osoby tak zastupovaného akcionára, ako aj splnomocnenca, počet a menovitou hodnotu akcií, ktoré ho oprávňujú k hlasovaniu a úradne overený podpis akcionára.

V prípade, že sa menom akcionára - právnickej osoby zúčastní valného zhromaždenia jeho štatutárny orgán, alebo oprávnený člen jeho štatutárneho orgánu, musí tento predložiť originál alebo úradne overenú kópiu výpisu z obchodného registra, resp. originál alebo úradne overenú kópiu zápisnice stanovujúcej štatutárny orgán alebo jeho člena, ktorým koná podnikateľ, spolu s návrhom na jeho zápis do obchodného registra. Originál výpisu z obchodného registra ani jeho úradne overená kópia nesmie byť staršia ako 3 mesiace. Ak akcionára - právnickú osobu zastupuje splnomocnenec, musia byť tieto doklady priložené k splnomocneniu.

Ak sa akcionár, ktorý vydal splnomocnenie zúčastní valného zhromaždenia, jeho splnomocnenie sa stane bezpredmetným. Splnomocnencom akcionára nemôže byť člen dozornej rady spoločnosti.

d) Hlasovacie právo patriace akcionárovi sa riadi menovitou hodnotou jeho akcií, pričom na každých 33,19 € (slovom tridsaťtri eur a devätnásť centov) pripadá jeden hlas.

e) Akcionár má právo požadovať na valnom zhromaždení od predstavenstva úplné a pravdivé informácie a vysvetlenia týkajúce sa záležitostí spoločnosti alebo záležitostí osôb ovládaných spoločnosťou, ktoré súvisia s predmetom rokovania valného zhromaždenia.

Ak predstavenstvo nie je schopné poskytnúť akcionárovi na valnom zhromaždení úplnú informáciu alebo ak o to akcionár na valnom zhromaždení požiada, je predstavenstvo povinné poskytnúť ju akcionárovi písomne najneskôr do 15 dní od konania valného zhromaždenia.

Poskytnutie informácií požadovaných akcionárom na valnom zhromaždení sa môže odmietnuť len zo zákonných dôvodov.

- f) Akcionár, ktorý sa zúčastnil valného zhromaždenia môže podať návrh na súd na určenie neplatnosti uznesenia valného zhromaždenia, ak je toto v rozpore so zákonom alebo týmito stanovami, v lehote ustanovenej zákonom, iba vtedy ak podal protest do zápisnice z valného zhromaždenia.

5. Akcionár má právo na prednostné upísanie akcií na zvýšenie základného imania, ak spoločnosť zvyšuje základné imanie peňažnými vkladmi.

6. Akcionár má právo na podiel zo zisku spoločnosti (dividendu), ktorý valné zhromaždenie určilo podľa výsledku hospodárenia na rozdelenie. Podiel akcionára zo zisku sa určuje pomerom menovitej hodnoty jeho akcií k menovitej hodnote akcií všetkých akcionárov. Akcionár nie je povinný vrátiť spoločnosti dividendu prijatú dobromyseľne.

7. Akcionár alebo akcionári, ktorí majú akcie ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5 % základného imania spoločnosti, môžu uplatniť na súde svoj nárok :

- na zaradenie nimi určenej záležitosti na program rokovania valného zhromaždenia,
- na preskúmanie výkonu pôsobnosti predstavenstva v nimi určených záležitostiach,

a v mene spoločnosti:

- nároky spoločnosti na splatenie emisného kurzu akcií proti akcionárom, ktorí sú v omeškaní s jeho splácaním,
- nároky spoločnosti na vrátenie plnenia, ktoré spoločnosť vyplatila akcionárom v rozpore so zákonom,
- nároky spoločnosti na náhradu škody, prípadne iných nárokov, ktoré má spoločnosť proti členom predstavenstva,
- nároky spoločnosti na splatenie emisného kurzu akcií, ak spoločnosť v rozpore s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka upísala akcie vytvárajúce jej základné imanie a
- nároky, ktoré má spoločnosť voči členom predstavenstva, ako ručiteľom, podľa Obchodného zákonníka,

vždy však iba za podmienky, ak tak neurobil príslušný orgán spoločnosti na základe nimi včas podanej žiadosti.

8. Na žiadosť akcionára a na jeho náklady mu predstavenstvo spoločnosti zašle kópiu zápisnice o valnom zhromaždení alebo jej časti spolu s požadovanými prílohami, na ním uvedenú adresu, alebo adresu určenú akcionárom.

9. Akcionár má právo nazerať do zápisníc z rokovania dozornej rady a o takto získaných informáciách je povinný zachovať mlčanlivosť.

V roku 2015 sa konalo valné zhromaždenie jedenkrát a to dňa 29.5.2015, na ktorom bola schválená výročná správa spoločnosti za rok 2014, riadna účtovná závierka za rok 2014 ako aj vysporiadanie hospodárskeho výsledku za rok 2014, bol schválený audítor na overenie účtovnej závierky za rok 2015.

6. údaje podľa písm. f) :

Orgány spoločnosti : - predstavenstvo,
- dozorná rada,

Výbory spoločnosti : - výbor pre audit

1. Predstavenstvo je zložené z predsedu a člena predstavenstva :

Zloženie predstavenstva:

Ing. Stanislav Biroš – predseda

Ing. Pavol Biroš – člen:

Činnosť predstavenstva. Predstavenstvo je štatutárnym orgánom spoločnosti. Činnosť predstavenstva je upravená v Stanovách a. s.. Vzťah medzi členom predstavenstva a spoločnosťou upravuje zmluva o výkone funkcie, ktorú schvaľuje valné zhromaždenie. V zmysle Stanov a. s. je oprávnené konať v mene spoločnosti vo všetkých veciach a zastupuje spoločnosť voči tretím osobám, pred súdom a pred inými orgánmi. Predstavenstvo riadi činnosť spoločnosti a rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú právnymi predpismi a Stanovami a. s. vyhradené do pôsobnosti iných orgánov spoločnosti, a to najmä :

- vykonáva obchodné vedenie spoločnosti a zabezpečuje všetky jej prevádzkové a organizačné záležitosti
- vykonáva zamestnávateľské práva
- zvoláva valné zhromaždenie
- vykonáva uznesenia valného zhromaždenia
- zabezpečuje vedenie predpísaného účtovníctva a ostatných dokladov spoločnosti
- predkladá valnému zhromaždeniu po posúdení dozornou radou na schválenie: návrhy na zmeny stanov, návrhy na zvýšenie a zníženie základného imania, riadnu a mimoriadnu účtovnú závierku, návrh na rozdelenie hospodárskeho výsledku vrátane určenia výšky a spôsobu vyplatenia tantiém alebo dividend, návrh na zrušenie spoločnosti a zmenu jej právnej formy, ostatné návrhy v zmysle Stanov a. s.
- predkladá dozornej rade na posúdenie vyššie uvedené materiály, významné finančné a obchodné transakcie spoločnosti, obchodný plán a finančný rozpočet bežného roka
- informuje valné zhromaždenie o výsledkoch podnikateľskej činnosti a o stave majetku spoločnosti za predchádzajúci rok, o obchodnom pláne a finančnom rozpočte schválenom dozornou radou
- na návrh riaditeľa a. s. schvaľuje Pracovný poriadok spoločnosti.

Predstavenstvo sa v roku 2015 zišlo 4x. Predmetom jeho činnosti bola najmä príprava podkladov na Valné zhromaždenie a riadenie podnikateľskej činnosti spoločnosti, príprava a kontrola plnenia schváleného podnikateľského plánu, kontrola vývoja pohľadávok a záväzkov spoločnosti.

2. Dozorná rada : je zložená z predsedu a členov dozornej rady :

Zloženie dozornej rady:

Ing. Anna Birošová- predseda,

Bc. Stanislav Biroš - člen,

Ľubomír Macej - člen.

MVDr. Ernest Biroš - člen

Pavol Biroš - člen

Činnosť dozornej rady. Dozorná rada je najvyšším kontrolným orgánom spoločnosti. Dohliada na výkon pôsobnosti predstavenstva a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti spoločnosti. Dozorná rada preskúmava a posudzuje riadnu individuálnu účtovnú závierku, mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku a konsolidovanú účtovnú závierku, návrh na rozdelenie zisku alebo úhradu strát. Svoje vyjadrenie k nim predkladá valnému zhromaždeniu spoločnosti. Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov tykajúcich sa činnosti spoločnosti a kontrolujú, či účtovné záznamy sú riadne vedené v súlade so skutočnosťou a či sa podnikateľská činnosť spoločnosti uskutočňuje v súlade s právnymi predpismi a pokynmi valného zhromaždenia. Dozorná rada sa v roku 2015 zišla 3x. Predmetom jej činnosti bolo preskúvanie a kontrola plnenia hospodárskych výsledkov spoločnosti za rok 2015, vývoj pohľadávok a záväzkov ako aj posúdenie plnenia podnikateľského zámeru na rok 2015.

3. Výbor pre audit. Je zložený z predsedu a členov.

Zloženie výboru pre audit:

Predseda : Ing. Anna Birošová,

Člen : Ing. Václav Pacan,

Člen : Bc. Stanislav Biroš,

Člen : Ľubomír Macej.

Člen : Pavol Biroš

Člen : MUDr. Ernest Biroš

Činnosť výboru pre audit. Výbor pre audit:

- a) sleduje zostavovanie účtovnej závierky a dodržiavanie osobitných predpisov,
- b) sleduje efektivitu vnútornej kontroly a systémy riadenia rizík v účtovnej jednotke,
- c) sleduje audit individuálnej účtovnej závierky a audit konsolidovanej účtovnej závierky,
- d) preveruje a sleduje nezávislosť audítora, predovšetkým služieb poskytovaných audítorom podľa osobitného predpisu,
- e) odporúča na schválenie audítora na výkon auditu pre účtovnú jednotku,
- f) určuje termín audítorovi na predloženie čestného vyhlásenia o jeho nezávislosti.

Výbor pre audit sa v roku 2015 zišiel 1x. Na svojom zasadnutí prejednal správu audítora k účtovnej závierke spoločnosti za rok 2014 a odporučil predstavenstvu návrh na schválenie audítora na výkon auditu na rok 2015.

7. údaje podľa písm. g) tj. uvedené v § 20, ods. 7 zákona o účtovníctve :

a) štruktúra základného imania :

Základné imanie: 5 242 128,17 €

Počet, druh, podoba a menovitá hodnota akcií:	Počet akcií : 153 205, zaknihované, menovitá hodnota jednej akcie: 33,19 €	97,00 %
---	---	---------

	Počet akcií : 4738 , zaknihované menovitá hodnota jednej akcie: 33,19 €	3,00 %
--	--	--------

b) na vyššie uvedené akcie emitenta Poľnonákup ŠARIŠ, a. s. sa nevzťahujú žiadne obmedzenia prevoditeľnosti, t.j. akcie sú voľne prevoditeľné.

c) Kvalifikovanú účasť (tj. viac ako 10 % na ZI spoločnosti) majú (stav k 29. 5. 2015):

- VIDA, spol. s r.o., Prešov 53,91 %,
- Ing. Stanislav Biroš 11,43 %,
- Ing. Pavol Biroš 11,97 %

d) spoločnosť nevydala cenné papiere, s ktorými sú spojené osobitné práva kontroly.

e) s cennými papiermi prijatými na obchodovanie na regulovanom trhu nie sú spojené obmedzenia hlasovacích práv. Každý akcionár má plné hlasovacie právo bez obmedzení s tým, že na každú akciu v nominálnej hodnote 33,19 € pripadá jeden hlas.

f) spoločnosť neeviduje žiadne dohody medzi majiteľmi cenných papierov a ktoré môžu viesť k obmedzeniu prevoditeľnosti cenných papierov.

g) Pravidlá upravujúce vymenovanie a odvolanie členov predstavenstva a zmenu stanov sú obsiahnuté v Stanovách a. s.. **Valné zhromaždenie** ako najvyšší orgán spoločnosti nadpolovičnou väčšinou akcionárov prítomných na VZ rozhoduje o zmene stanov a o voľbe a odvolaní členov predstavenstva a o určení predsedu predstavenstva.

h) **Predstavenstvo** je štatutárnym orgánom spoločnosti. Činnosť predstavenstva je upravená v Stanovách a. s.. Vzťah medzi členom predstavenstva a spoločnosťou upravuje zmluvou o výkone funkcie, ktorú schvaľuje valné zhromaždenie. V zmysle Stanov a. s. je predstavenstvo oprávnené konať v mene spoločnosti vo všetkých veciach a zastupuje spoločnosť voči tretím osobám, pred súdom a pred inými orgánmi. Predstavenstvo riadi činnosť spoločnosti a rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú právnymi predpismi a Stanovami a. s. vyhradené do pôsobnosti iných orgánov spoločnosti, a to najmä :

- vykonáva obchodné vedenie spoločnosti a zabezpečuje všetky jej prevádzkové a organizačné záležitosti
 - vykonáva zamestnávateľské práva
 - zvoláva valné zhromaždenie
 - vykonáva uznesenia valného zhromaždenia
 - zabezpečuje vedenie predpísaného účtovníctva a ostatných dokladov spoločnosti
 - predkladá valnému zhromaždeniu po posúdení dozornou radou na schválenie: návrhy na zmeny stanov, návrhy na zvýšenie a zníženie základného imania, riadnu a mimoriadnu účtovnú závierku, návrh na rozdelenie hospodárskeho výsledku vrátane určenia výšky a spôsobu vyplatenia tantiém alebo dividend, návrh na zrušenie spoločnosti a zmenu jej právnej formy, ostatné návrhy v zmysle Stanov a.s.
 - predkladá dozornej rade na posúdenie vyššie uvedené materiály, významné finančné a obchodné transakcie spoločnosti, obchodný plán a finančný rozpočet bežného roka
 - informuje valné zhromaždenie o výsledkoch podnikateľskej činnosti a o stave majetku spoločnosti za predchádzajúci rok, o obchodnom pláne a finančnom rozpočte schválenom dozornou radou
 - na návrh riaditeľa a. s. schvaľuje Pracovný poriadok spoločnosti
- i) Spoločnosť nie je aktuálne zmluvnou stranou dohôd a ktoré nadobúdajú účinnosť, menia sa alebo ktorých platnosť sa skončí v dôsledku zmeny jej kontrolných pomerov, ku ktorej došlo v súvislosti s ponukou na prevzatie. V roku 2008 spoločnosť Poľnonákup ŠARIŠ, a. s., získala kúpnu zmluvou zo dňa 25. 2. 2008 listinné akcie spoločnosti MÄSOPRODUKT, a. s., Prešov, v počte 7 421 ks v nominálnej hodnote 33,19 €/1ks a tým aj rozhodujúci podiel 95,00 % v spoločnosti MÄSOPRODUKT, a. s., Prešov.
- j) Spoločnosť neposkytuje náhrady členom orgánov spoločnosti z dôvodu odvolania z funkcie, vzdania sa funkcie, alebo skončenia funkcie v dôsledku ponuky na prevzatie. Taktiež u zamestnancov neposkytuje náhrady z dôvodu výpovede zo strany zamestnávateľa bez uvedenia dôvodu alebo skončenia pracovného pomeru v dôsledku ponuky na prevzatie.